



ДРЖАВНА  
РЕВИЗОРСКА  
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ  
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА  
ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У ЧАЧКУ, ЧАЧАК ЗА  
2020. ГОДИНУ**



**Број: 400 - 185/2021-03/13  
Београд, 21. јул 2021. године**



**С А Д Р Ж А Ј :**

<b>ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ .....</b>	<b>3</b>
Извештај о ревизији финансијских извештаја Основног јавног тужилаштва у Чачку за 2020. годину	
<b>ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА.....</b>	<b>6</b>
<b>ПРИЛОГ II –НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У ЧАЧКУ, ЧАЧАК ЗА 2020. ГОДИНУ.....</b>	<b>10</b>
<b>ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У ЧАЧКУ, ЧАЧАК ЗА 2020. ГОДИНУ.....</b>	<b>38</b>



## ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ЧАЧКУ

### Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Основног јавног тужилаштва у Чачку за 2020. годину, који обухватају Биланс стања на дан 31.12.2020. године -Образац 1 и Извештај о извршењу буџета у периоду од 1.1.2020 до 31.12.2020. године - Образац 5.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему<sup>1</sup>, Уредбом о буџетском рачуноводству<sup>2</sup>, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова<sup>3</sup> и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем<sup>4</sup>.

### Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Расходи и издаци Основног јавног тужилаштва у Чачку у износу најмање од 428 хиљада динара погрешно су евидентирани и исказани.

Основно јавно тужилаштво у Чачку није у Билансу стања на дан 31.12.2020. године исказало: обавезе настале у 2020. години у износу од најмање 396 хиљада динара и депозит привремено одузетих ствари у поступцима у износу од најмање 255 хиљада динара.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији<sup>5</sup>, Пословником Државне ревизорске институције<sup>6</sup> и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 30 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

### Скретање пажње

Не изражавајући резерву на дато мишљење скрећемо пажњу на:

1) Напомену 2.3.1.2.4. из Извештаја о ревизији финансијских извештаја Основног јавног тужилаштва у Чачку за 2020. годину.

У Напомени је исказана неусаглашеност одредби члана 17. став 1. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину<sup>7</sup> са чланом 8. истог закона и са чланом 51. став 2. Закона о судским таксама<sup>8</sup>, а у вези са месечним исплатама на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље

<sup>1</sup> "Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, ..., 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20

<sup>2</sup> "Службени гласник РС", бр. 125/03, 12/06 и 27/20

<sup>3</sup> „Службени гласник РС“, бр. 18/15 и 104/18

<sup>4</sup> „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19 и 84/19

<sup>5</sup> „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44-18 – др.закон

<sup>6</sup> „Службени гласник РС“, број 9/09

<sup>7</sup> „Службени гласник РС“, бр. 84/19, 60/20- др.прописи, 62/20-др.закон, 65/20-др.закон и 135/20

<sup>8</sup> „Службени гласник РС“ бр.28/94, 53/95, 16/97, 34/2001-др.закон, 9/02, 29/04, 61/05, 116/08-др.закон, 31/09, 101/11, 93/12, 93/14, 106/15 и 95/18



у јавном тужилаштву, а исплаћене су на основу члана 44. Посебног колективног уговора за државне органе<sup>9</sup> у висини одређеној решењем министра надлежног за послове правосуђа.

2. Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.1.2.5. Накнаде трошкова за запослене – конто 415000, из разлога што је у поступку ревизије, а у вези са обрачуном и исплатом накнаде трошкова за долазак на посао и одлазак са посла, уочено следеће:

У члану 118. став 1. тачка 1) Закона о раду прописано је да запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом и уговором о раду за долазак и одлазак са рада, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, ако послодавац није обезбедио сопствени превоз.

Чланом 37. Закона о платама државних службеника и намештеника, поред осталог прописано је да државни службеник има право на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак с рада и да се услови за накнаду трошкова, њихова висина и начин на који се остварују прописују уредбом Владе.

Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника прописано је у члану 2. став 1. тачка 1) да се државном службенику и намештенику накнађују трошкови превоза за долазак на рад и за одлазак с рада.

Наведеном Уредбом нити другим подзаконским актом није уређено на основу којих аката се врши обрачун и исплата прописане накнаде трошкова, односно није уређено на основу које документације се врши обрачун и исплата овог права запослених, иако се то право остварује кроз накнађивање трошка.

Код субјекта ревизије утврђено је различито поступање у вези се исплатом накнаде трошкова за долазак на рад и за одлазак са рада. Део запослених је достављао документацију за правдање накнаде трошкова за долазак на рад и за одлазак са рада, односно рачуне, док одређени број запослених није достављао рачуне у случају коришћења јавног превоза (рачун за купљену месечну/дневну претплатну карту) и у случају коришћења сопственог возила, рачун за купљено гориво.

Такође указујемо да је пресудама Врховног касационог суда: Рев2 311/2019 од 19. јуна 2019. године и Рев2 3309/2019 од 30. октобра 2019. године, одлучено, између осталог, да је право запослених на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак са рада засновано непосредно на закону и подзаконском акту, као и да право на исплату трошкова превоза није условљено ни подношењем захтева, нити доказивањем да је запослени стварно сносио ове трошкове (достављање карата), те да питање на који ће начин послодавац у административном смислу решити питање подношења захтева и одлучивати о њему, није од утицаја на обавезу накнаде трошкова превоза.

На основу наведеног, скрећемо пажњу субјекту ревизије да сходно својим овлашћењима, покрене иницијативу за допуну подзаконског акта ради јасног, потпуног и прецизног уређења потребне документације на основу које се врши обрачун и исплата накнаде трошкова за долазак на рад и одлазак са рада.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

### **Одговорност руководства за финансијске извештаје**

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом

<sup>9</sup> „Службени гласник РС“, бр. 38/2019 и 55/2020



оквиру и контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја**

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

– идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле;

– стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије;

– процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

**Генерални државни ревизор**

---

**Др Душко Пејовић**  
**Државна ревизорска институција**  
**Макензијева 41**  
**11000 Београд, Србија**  
**21. јул 2021. године**



**ПРИЛОГ I**

**РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА**



## **С А Д Р Ж А Ј**

<b>1. Резиме откривених неправилности.....</b>	<b>8</b>
<b>2. Резиме датих препорука.....</b>	<b>8</b>
<b>3. Захтев за достављање одазивног извештаја.....</b>	<b>8</b>



## 1. Резиме откривених неправилности

### ПРИОРИТЕТ 2<sup>10</sup>

1) Тужилаштво није у потпуности успоставило систем финансијског управљања и контроле који обезбеђује разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима, реалност и интегритет финансијских извештаја. (Напомене 2.1.1.)

2) Тужилаштво је расходе у износу од 428 хиљада динара за ангажовање лица по основу уговора о привременим и повременим пословима, евидентирало на конту 423900 – Остале опште услуге, уместо на конту 423500 – Стручне услуге, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомена 2.3.1.2.8.2.)

3) Тужилаштво у Билансу стања на дан 31.12.2020. године није исказало депозит привремено одузетих ствари у поступцима у износу од најмање 255 хиљада динара, што није у складу са чланом 9. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомена 2.3.2.1.)

4) Тужилаштво у Билансу стања на дан 31.12.2020. године није исказало обавезе према добављачима у земљи у износу од најмање 396 хиљада динара, што није у складу са чланом 4. став 3. тачка 4а) Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомена 2.3.2.5.2.)

## 2. Резиме датих препорука

### ПРИОРИТЕТ 2

1) Препоручује се одговорним лицима Тужилаштва да успостави потпун и ефикасан систем финансијског управљања и контроле који ће обезбедити разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима. (Напомена 2.1.1. - Препорука број 1)

2) Препоручује се одговорним лицима Тужилаштва да врше евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. (Напомена 2.3.1.2.8.2.-Препорука број 2)

3) Препоручује се Тужилаштву да води књиговодствену евиденцију депозита и исказује у Билансу стања. (Напомена 2.3.2.1.- Препорука број 3)

4) Препоручује се одговорним лицима Тужилаштва да обавезе према добављачима евидентира и исказе у Билансу стања, у периоду када су обавезе настале. (Напомена 2.3.2.5.2.. - Препорука број 4)

## 3. Захтев за достављање одазивног извештаја

Основно јавно тужилаштво у Чачку је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужно да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

<sup>10</sup> ПРИОРИТЕТ 2 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.





Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Основно јавно тужилаштво у Чачку је обавезно да у одазивном извештају искаже мере исправљања по основу откривених неправилности односно свих налаза датих у Извештају о ревизији финансијских извештаја Основног јавног тужилаштва у Чачку за 2020. годину, као и да поступи по датим препорукама.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању откривене неправилности, не подносе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајућу начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институције је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.



**ПРИЛОГ II**

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА  
ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У ЧАЧКУ, ЧАЧАК ЗА 2020. ГОДИНУ**



## САДРЖАЈ:

1. Основни подаци о субјекту ревизије .....	12
1.1. Надлежност субјекта ревизије.....	12
1.2. Организација субјекта ревизије .....	12
1.3. Одговорна лица субјекта ревизије .....	13
2. Налази у поступку ревизије.....	13
2.1. Интерна финансијска контрола.....	13
2.1.1. Финансијско управљање и контрола .....	13
2.1.2. Интерна ревизија .....	18
2.2. Припрема и доношење финансијског плана .....	18
2.3. Финансијски извештаји.....	19
2.3.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5 .....	20
2.3.1.1. Текући приходи – конто 700000 .....	20
2.3.1.2. Текући расходи и издаци .....	21
2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000 .....	22
2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000 .....	25
2.3.1.2.3. Накнаде у натури - конто 413000.....	25
2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима – конто 414000.....	26
2.3.1.2.5. Накнаде трошкова за запослене – конто 415000 .....	27
2.3.1.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000 .....	28
2.3.1.2.7. Стални трошкови– конто 421000 .....	29
2.3.1.2.7.1. Услуге комуникација - конто 421400 .....	29
2.3.1.2.8. Услуге по уговору – конто 423000 .....	30
2.3.1.2.8.1. Стручне услуге – конто 423500.....	30
2.3.1.2.8.2. Остале опште услуге (конто 423900).....	31
2.3.1.2.9. Текуће поправке и одржавање - конто 425000 .....	31
2.3.1.2.10. Материјал - конто 426000 .....	31
2.3.1.2.10.1. Административни материјал – конто 426100 .....	32
2.3.1.2.10.2. Материјал за образовање и усавршавање запослених – конто 426300 .....	32
2.3.1.2.10.3. Медицински и лабораторијски материјал – конто 426700 .....	32
2.3.1.2.10.4. Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – конто 426800 .....	33
2.3.1.2.11. Новчане казне и пенали по решењу судова – конто 483000 .....	33
2.3.1.2.12. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000 .....	33
2.3.1.2.12.1. Машине и опрема – конто 512000 .....	33
2.3.2. Биланс стања .....	34
2.3.2.1. Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2020. године .....	34
2.3.2.2. Депозит привремено одузетих средства о од лица у поступку.....	35
2.3.2.3. Опрема – конто 011200 .....	35
2.3.2.4. Финансијска имовина (конто 100000).....	36
2.3.2.5. Обавезе– конто 200000 .....	36
2.3.2.5.1. Обавезе по основу расхода за запослене – конто 230000.....	36
2.3.2.5.2. Обавезе из пословања – конто 250000 .....	36
2.3.2.6. Капитал, утврђивање резултата пословања – конто 300000 .....	37
2.4. Потенцијалне обавезе.....	37



## 1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије је Основно јавно тужилаштво у Чачку (у даљем тексту: Тужилаштво), Цара Душана 8/1, матични број 17773682, порески идентификациони број 106399973. Адреса електронске поште: ojtca@eunet.rs.

Основно јавно тужилаштво у Чачку је индиректни корисник буџетских средстава и уписан је у списак корисника јавних средстава, који је саставни део Правилника о списку корисника јавних средстава (јединствени број КЈС: 80541).

Одговорно лице Тужилаштва је вршилац функције јавног тужиоца.

### 1.1. Надлежност субјекта ревизије

Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава<sup>11</sup> Основно јавно тужилаштво у Чачку је основано за подручје Основног суда у Ивањици и Основног суда у Чачку, са одељењем у Ивањици. На основу Устава Републике Србије<sup>12</sup> и Закона о јавном тужилаштву<sup>13</sup> јавно тужилаштво је самостални државни орган који гони учиниоце кривичних дела и других кажњивих дела и предузима мере за заштиту уставности и законитости и врши своју функцију на основу Устава, закона, потврђеног међународног уговора и прописа донетог на основу закона.

Основно јавно тужилаштво у Чачку сагласно одредбама Закона о јавном тужилаштву и Закона о уређењу судова<sup>14</sup> стварно је надлежно да гони учиниоце кривичних дела и других кажњивих дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко десет година; против Војске Србије; одавање државне тајне; одавање службене тајне; кривично дело прописано законом који уређује тајност података; позивање на насилну промену уставног уређења; изазивање националне, расне и верске мржње и нетрпељивости; повреда територијалног суверенитета; удруживање ради противуставне делатности; повреда угледа Републике Србије; повреда угледа стране државе или међународне организације; прање новца; кршење закона од стране судије, јавног тужиоца и његовог заменика; угрожавање безбедности ваздушног саобраћаја; убиство на мах; силовање; обљуба над немоћним лицем; обљуба злоупотребом положаја; отмица; трговина малолетним лицима ради усвојења; насилничко понашање на спортској приредби и јавном скупу; примање мита; злоупотреба положаја одговорног лица (члан 234. став 3. Кривичног законика<sup>15</sup>); и кривична дела за која је посебним законом утврђена надлежност вишег суда; злоупотреба у јавним набавкама (члан 234а став 3. Кривичног законика);

### 1.2. Организација субјекта ревизије

Организација Тужилаштва уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Чачку, од 11. марта 2019. године, број: А бр. 69/19, на који је сагласност дало Министарство правде број: 110-00-260/20196-03 од 19.03.2019. године.

Овим правилником констатовано је да јавнотужилачку функцију у Тужилаштву обавља јавни тужилац и заменици јавног тужиоца.

Ради обављања послова из надлежности Тужилаштва прописаног Законом о јавном тужилаштву и Правилником о управи у јавним тужилаштвима образоване су организационе јединице: Управа у јавном тужилаштву, Писарница и Дактило-биро.

<sup>11</sup> Службени гласник РС“ бр. 101/13

<sup>12</sup> „Службени гласник РС“ број 98/06

<sup>13</sup> „Службени гласник РС“, бр. 116/08, 104/09, 101/10, 78/11 - др. закон, 101/11, 38/12 – одлука УС, 121/12, 101/13, 111/14 – одлука УС, 117/14, 40/15 - др. закон, 106/15 и 63/16 - одлука УС

<sup>14</sup> „Службени гласник РС“, бр. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11 - др. закон, 78/11 - др. закон, 101/11, 101/13, 40/15 - др. закон, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18 - УС, 87/18, 88/18 - УС

<sup>15</sup> „Службени гласник РС“ бр. 88/05 – испр., 107/05-испр., 72/09, 111/09, 121/12, 104/13, 108/14, 94/16 и 35/19



### 1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

У складу са законом и Правилником о управи у јавним тужилаштвима јавни тужилац врши надлежност Тужилаштва, одговара за рад Тужилаштва и за свој рад апелационом јавном тужиоцу, Републичком јавном тужиоцу и Народној скупштини. Јавни тужилац руководи Тужилаштом, носиоца је управе у Тужилаштву и одговоран је за правилан и благовремен рад Тужилаштва. Одређује организацију и рад Тужилаштва, одлучује о правима по основу рада заменика јавног тужиоца и о радним односима особља у јавном тужилаштву, отклања неправилност и одуговлачење у раду, стара се о одржавању самосталности у раду и угледу Тужилаштва и врши друге послове на које је овлашћен законом или другим прописом.

Сагласно члану 71. ст. 1. и 2. Закона о буџетском систему јавни тужилац је одговоран за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава Тужилаштва и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету, као и за давање података о извршеним плаћањима и оствареним приходима и примањима, као и за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација.

Заменик јавног тужиоца одговара за свој рад јавном тужиоцу и дужан је да изврши све радње које му јавни тужилац повери. За време одсутности или спречености у руковођењу јавним тужилаштом, јавног тужиоца замењује заменик јавног тужиоца.

Одговорно лице, вршилац функције јавног тужиоца је постављен 1.1.2018. године Решењем Републичког јавног тужиоца, са периодима продужења од по једне године доношењем више појединачних решења па до дана вршења ревизије.

Законом о јавном тужилаштву члан 36 став 1. је прописано да ако јавном тужиоцу престане функција, Републички јавни тужилац поставља вршиоца функције јавног тужиоца док нови јавни тужилац не ступи на функцију, а највише на годину дана.

Исти вршилац функције јавног тужиоца, постављен је Решењима Републичког јавног тужиоца на период од највише до годину дана и то:

- Решење П број 105/2017 од 29.12.2017. године, почев од 1.1.2018. године;
- Решење П број 140/2018 од 28.12.2018. године, почев од 1.1.2019. године;
- Решење П број 173/2019 од 26.12.2019. године, почев од 1.1.2020. године и
- Решење П број 126/2020 од 30.12.2020. почев од 1.1.2021. године.

## 2. Налази у поступку ревизије

### 2.1. Интерна финансијска контрола

Законом о буџетском систему је прописано да интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата:

- 1) финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава;
- 2) интерну ревизију код корисника јавних средстава и
- 3) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија - Централна јединица за хармонизацију.

#### 2.1.1. Финансијско управљање и контрола

Правилником који уређује заједничке критеријуме и стандарде за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору<sup>16</sup>

<sup>16</sup> „Службени гласник РС“ бр. 99/11 и 106/13 – престао да важи 26. децембра 2019. године и „Службени гласник РС“, број 89/19 – на снази од 26. децембра 2019. године, осим члана 20. став 1. чија је примена одложена за 1. јануар 2021. године



прописани су заједнички критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава. Овим правилником прописано је да систем финансијског управљања и контроле обухвата међусобно повезане елементе: контролно окружење; управљање ризицима; контролне активности; информисање и комуникацију и праћење и процену система.

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности који успоставља, одржава и редовно ажурира руководиоца корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз: пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; добро финансијско управљање; и заштиту средстава и података (информација).

Вршилац дужности јавног тужиоца, је дана 27.3.2021. године, доставио министарству финансија Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2020. годину подношењем одговора на упитник који је припремила Централна јединица за хармонизацију. Тужилаштво је уз Годишњи извештај доставило и Изјаву о адекватности функционисања система интерних контрола.

Тужилаштво није одредило руководиоца који је задужен за финансијско управљање и контролу; није одредило запослене који се баве увођењем и развојем система финансијског управљања и контроле, није основало радну групу за увођење и развој система за финансијско управљање и контролу.

### **1) Контролно окружење**

Законом о јавном тужилаштву<sup>17</sup> је прописано да јавни тужилац и заменик јавног тужиоца у вршењу своје функције поступају у складу са Етичким кодексом, који доноси Државно веће тужилаца. Запослени у Тужилаштву упознати су са кодексом понашања. Етичким кодексом јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца Републике Србије<sup>18</sup> утврђени су етички принципи и правила понашања тужилаца којих се морају придржавати у циљу очувања и унапређења достојанства и угледа тужилаца и јачању владавине права и поверења јавности у вршењу јавнотужилачке функције.

Кодексом понашања државних службеника уређују се правила етичког понашања државних службеника и начин праћења његове примене.

На основу Закона о јавном тужилаштву, тужилаштво чине јавни тужилац, заменици јавног тужиоца и особље тужилаштва. Управа у Тужилаштву обухвата руковођење Тужилаштом, послове и овлашћења у вези са организацијом рада, материјалним, финансијским, административним и другим пословима којима се обезбеђује правилан, тачан, благовремен и законит рад Тужилаштва.

Заменик јавног тужиоца одговара за свој рад јавном тужиоцу и дужан је да изврши све радње које му јавни тужилац повери и може, без посебног овлашћења, да предузме сваку радњу на коју је јавни тужилац овлашћен. Јавни тужилац може свом заменику издати обавезна упутства за рад и поступање. Заменик јавног тужиоца који сматра да је обавезно упутство незаконито и неосновано може изјавити приговор непосредно вишем јавном тужиоцу.

Рад јавног тужиоца и заменика јавног тужиоца је јаван, осим ако законом није другачије прописано.

Јавног тужиоца у случају одсутности или спречености да руководи Тужилаштом замењује заменик одређен годишњим распоредом послова.

<sup>17</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 78/2011 - др. закон, 101/2011, 38/2012 - одлука УС, 121/2012, 101/2013, 111/2014 - одлука УС, 117/2014, 106/2015 и 63/2016 - одлука УС

<sup>18</sup> „Службени гласник РС“ бр. 87/13



Сагласно Закону о јавном тужилаштву и Правилнику о управи у јавним тужилаштвима донет је измењени Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Чачку, број: А бр. 69/19. године од 11. марта 2019. године на који је сагласност дало Министарство правде број: 110-00-260/20196-03 од 19.3.2019. године. Правилником је уређена унутрашња организација Тужилаштва која се односи на број носилаца јавнотужилачке функције, тужилачких помоћника и приправника, укупан број радних места на која су распоређени државни службеници и намештеници у Тужилаштву и организационе јединице у којима се обављају послови. Овим правилником извршена је систематизација радних места која обухвата назив сваког радног места државног службеника и намештеника, опис послова које то радно место предвиђа, звање и број извршилаца за свако радно место, нивое потребног знања и вештина за свако радно место.

Сагласно Правилнику о управи у јавним тужилаштвима послови у Тужилаштву се обављају на основу програма и плана рада, који се израђује за сваку календарску годину посебно. Планом рада ближе се одређују распоред, обим, начин и рок извршења утврђених послова, као и других послова који нису обухваћени програмом.

Јавни тужилац и заменик јавног тужиоца самостални су у вршењу својих овлашћења, а у вршењу своје функције самостални су од извршне и законодавне власти. Јавни тужилац одређује организацију и рад Тужилаштва, одлучује о правима по основу рада заменика јавног тужиоца и о радним односима особља у Тужилаштву.

Тужилаштво није одредило лице које ће потписивати налоге и решења о праву на исплату додатка на плату-приправност за вршиоца функције јавног тужиоца. Решење о праву на приправност за вршиоца функције јавног тужиоца потписао је сам вршилац функције.

Особље је дужно да вршећи послове из своје надлежности штити углед Тужилаштва и поступа у складу са начелима законитости, савесности, непристрасности, политичке неутралности и недискриминације.

## **2) Управљање ризицима**

Управљање ризицима подразумева идентификацију потенцијалних догађаја који могу имати негативан утицај на остваривање циљева, процену сваког ризика, те праћење и контролу. Пословање Тужилаштва је изложено различитим спољним и унутрашњим ризицима, а идентификовањем, проценом учесталости и озбиљности сваког појединачног ризика, долази се до одговарајућег метода управљања ризиком и успостављања контроле.

Ризици који утичу на остваривање пословних циљева нису идентификовани.

Тужилаштво није усвојило Стратегију за управљање ризицима, која ће утврдити оквир за идентификовање ризика, њихову процену, решавање, извештавање и праћење. Сврха управљања ризицима је да пружи разумно уверавање да ће организација остварити своје циљеве.

Тужилаштво није израдило регистар ризика као документ који пружа организацији кључне информације о ризицима и лицима одговорним за управљање ризицима. Сврха регистра ризика јесте да у једном документу пружи кључне информације о свим ризицима којима је изложена организација.

## **3) Контролне активности**

Тужилаштво је израдило процедуре, које се тичу: израде финансијског плана, измене и допуне финансијског плана, плаћања рачуна, промене апропријација и квота за обезбеђивање средстава кроз/из текуће буџетске резерве, припреме предлога буџета за наредну годину, достављања документације за исплату отпремнина за одлазак у пензију, исплате прековременог рада, план приправности, итд. Наведеним процедурама прецизно су дефинисани предмет, подручје



примене, одговорност, дефиниције, ознаке и скраћенице, веза са другим документима, опис активности, упутства и записи и прилози.

Правилником о систему извршења буџета Републике Србије, извршена је подела дужности, односно да исто лице не обавља истовремено дужности одобравања, извршавања и евидентирања пословних промена.

Рад са документима је у складу са прописима о чувању и обезбеђивању утврђеног степена тајности.

За пословне процесе у Тужилаштву који су изван оних уређених законима и другим прописима нису припремљени детаљни описи, ток документације, кораци у доношењу одлука, рокови за завршетак посла и успостављени контролни механизми. Све основне процедуре организације мора да буду у форми интерног акта (правилници, упутства, стандарди итд.) и доступне свим запосленима.

#### **4) Информисање и комуникација**

У делу финансијског управљања и контроле који се односи на информисање и комуникацију, Тужилаштво је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места уредило међусобни однос унутрашњих јединица, овлашћења и одговорности руководиоца и запослених, односно проток информација и комуникацију на свим нивоима (хоризонтално и вертикално).

Тужилаштво информисе јавност путем интернет странице <https://ca.os.jt.rs/> на којој су доступни подаци о надлежности и овлашћењима, о односу са грађанима, о прописима које ово тужилаштво примењује у свом раду, образац захтева за приступ информацијама од јавног значаја, образац молбе за увид и копирање списка, о финансијским извештајима, информатор о раду, о јавним набавкама и конкурсима за попуну радних места и друго.

Подаци којима располаже Тужилаштво чувају се у архиви, у просторијама лица која раде на предметима, у електронској форми у рачунарима, као и уређајима за складиштење великих количина података.

Такође постоји могућност да се активности Тужилаштва објављују на интернет страници у форми саопштења.

Документација, односно носачи информација се чувају уз примену одговарајућих мера заштите. Информације се класификују, чувају и архивирају у металним касама у складу са Правилником о управи у јавним тужилаштвима.

Тужилаштво је на својој интернет страници објавило финансијски план и финансијске извештаје сагласно члану 8. став 3. Закона о буџетском систему. (Сви корисници јавних средстава дужни су да на својој интернет страници објављују своје финансијске планове за наредну годину, информатор о раду, као и завршне рачуне и финансијске извештаје).

#### **Рачуноводствени систем**

Решењем Министарства правде и државне управе, је одређено да послове финансијске службе у Тужилаштву врше запослени на рачуноводственим пословима у Вишем јавном тужилаштву у Чачку, а на основу Споразума о образовању заједничке финансијско-материјалне службе од 10. априла 2012. године.

Правилником о буџетском рачуноводству Вишег јавног тужилаштва у Чачку СК. Број: 245/18 од 28. децембра 2018. године уређена је организација буџетског система - вођење буџетског рачуноводства, услови и начин вођења пословних књига и евиденција, дефинисање рачуноводствених исправа, кретање рачуноводствених исправа, рокови за састављање и достављање рачуноводствених исправа; годишње и периодично извештавање; усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза.





Према Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем јавном Тужилаштву у Чачку у Служби за рачуноводствене послове обављају се послови финансијског планирања, реализације буџетских средстава, вођења пословних књига, састављања финансијских извештаја, јавних набавки добара, услуга и радова, обезбеђивања финансијских средстава за пословање органа, обрачуна плата, накнада за боловање и осталих примања запослених и остали послови везани за финансије тужилаштва. Послове финансијске службе обављају запослени на радном месту шефа рачуноводства и радном месту за финансијско пословање.

Евидентирање пословних промена вршено је уз употребу софтвера које је произвео Завод за унапређење пословања. Рачуноводствени програм-софтвера које је произвео Завод за унапређење пословања је са неправилним називима ставки. У рачуноводственом програму ставке за обрачун плата имају називе који нису у складу са прописима, нпр. пасивно дежурство је приправност, прековремени рад је дежурство а и прековремени рад у правом смислу те речи.

Тужилаштво, своје пословање обавља преко евиденционих рачуна у оквиру Консолидованог рачуна трезора. Расходе и издатке Тужилаштво извршава преко рачуна Извршења буџета Републике Србије, електронски, путем информационог система извршења буџета – ИСИБ.

Персоналним рачунарима запослени приступају путем приступне шифре и лозинке.

## 5) Праћење (надзор) и процена система

Праћење и процена система подразумева континуирани процес надгледања финансијског управљања и контроле, његово одговарајуће дизајнирање, редовно извештавање о управљању ризицима, интерној контроли и интерној ревизији са циљем побољшања његове ефикасности. Праћење и процена система изводи се на неколико начина: текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

Тужилаштво нема процедуре за руководиоце у вези са спровођењем интерне контроле (самопроцена) - увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Активност сталног надгледања обухвата сваку од пет компоненти интерних контрола и укључује активности које треба да код корисника јавних средстава обезбеде законито, етичко, економично, ефикасно и ефективно функционисање система интерних контрола.

Израда и достављање Годишњег извештаја о адекватности и функционисању успостављеног система финансијског управљања и контроле, поред испуњења законске обавезе, омогућује Тужилаштву да изврши самопроцену система финансијског управљања и контрола, да процени развијеност појединих компоненти интерних контрола и уочи евентуалне слабости у његовом функционисању. На основу извршене самопроцене потребно је донети План активности на успостављању система финансијског управљања и контроле, и предузети даље активности како би се кроз реализацију Плана успоставио адекватан и ефикасан систем финансијског управљања и контроле.

**Откривена неправилност:** Тужилаштво није у потпуности успоставило систем финансијског управљања и контроле који обезбеђује разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз: пословање у складу са важећим прописима, реалност и интегритет финансијских извештаја.

**Ризик:** Неуспостављање адекватног система финансијског управљања и контроле може имати за последицу да се предвиђени циљеви у вези са извршењем донетог буџета и планираним активностима неће остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин и неће се обезбедити интегритет финансијских извештаја.



**Препорука број 1:** Препоручујемо одговорним лицима Тужилаштва да успоставе потпун и ефикасан систем финансијског управљања и контроле, који ће обезбедити разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима.

### 2.1.2. Интерна ревизија

Одредбом члана 82. ст. 1. и 2. Закона о буџетском систему прописано је да корисници јавних средстава успостављају интерну ревизију и да је за успостављање и обезбеђење услова за адекватно функционисање интерне ревизије одговоран руководиоца корисника јавних средстава.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Чачку није систематизована посебна организациона јединица а ни радно место за интерну ревизију. Министарство правде је успоставило Одсек за интерну ревизију која обавља послове интерне ревизије Министарства, органа управе у саставу Министарства и интерну ревизију судова и јавних тужилаштва. Код индиректних корисника буџетских средстава Републике Србије који нису успоставили интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3. овог правилника, послове интерне ревизије врши јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава, у складу са сопственим планом рада (члан 5. став 3).

Јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава није у току 2020. године вршила ревизију у Тужилаштву.

## 2.2. Припрема и доношење финансијског плана

Начин планирања, припреме и доношења финансијског плана, индиректних корисника буџета, прописан је чланом 2. тачка 3. Закона о буџетском систему.

Тужилаштво је индиректни корисник буџетских средстава коме се средства обезбеђују у буџету Републике, у оквиру Главе 8.6 – Основна јавна тужилаштва, по намени средстава, изворима финансирања, функционалној намени за одређену област и програмским активностима.

На основу члана 6. Закона о државном већу тужилаца, члана 50. Закона о буџетском систему и Одлуке о расподели средстава тужилаштвима у оквиру средстава одобрених у буџету за 2020. годину број: П-2 1/2020-01 од 15.01.2020. године и прегледа додељених апропријација за 2020. годину, Основно јавно тужилаштво у Чачку је припремило Предлог финансијског плана за 2020. годину, А 293/19-1 од 23.01.2020. године. У току 2020. године извршено је више измена и допуна финансијског плана.

Чланом 50. став 1. Закона о буџетском систему прописано је да у року од 30 дана од дана ступања на снагу закона, односно одлуке о буџету, директни корисници буџетских средстава, који су, у буџетском смислу, одговорни за индиректне кориснике буџетских средстава, врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација и о томе обавештавају сваког индиректног корисника.

Расходи су планирани у складу са надлежностима и положајем Основног јавног тужилаштва, организационом структуром и начином рада, планираним активностима и утврђеним циљевима.

У оквиру Програмске активности 0013 – Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштва, планирана су средства за расходе који се односе на спровођење тужилачких активности, као што су материјални трошкови; накнаде запосленима; накнаде ангажованим лицима ван радног односа; трошкови за службена путовања – радне посете; обуке, семинари, стручна саветовања; трошкови превозних докумената у поступцима у



јавнотужилачкој истрази; набавка рачунарске опреме и други трошкови неопходни за несметано спровођење активности Основног јавног тужилаштва у Чачку и одељења у Ивањици. Укупна одобрена средства за Програмску активност 0013 износе 50.857 хиљада динара.

У оквиру Програмске активности 0014 – Административна подршка раду Основних јавних тужилаштва, планирана су средства за расходе за материјалне трошкове; накнаде запосленима; набавке рачунарске опреме и други трошкови неопходни за несметано спровођење активности Основног јавног тужилаштва у Чачку и одељења у Ивањици. Укупна одобрена средства за Програмску активност 0014 износе 13.223 хиљаде динара. Средства за програмску активност 0014 – Административна подршка раду Основних јавних тужилаштва, одобрава – Министарство Правде.

Државно веће тужилаца предлаже обим и структуру буџетских средстава неопходних за рад јавних тужилаштва за текуће расходе, осим расхода за особље у јавним тужилаштвима, уз претходно прибављено мишљење министарства надлежног за правосуђе и врши расподелу ових средстава на јавна тужилаштва (члан 127. став 3. Закона о јавном тужилаштву).

Надзор над трошењем средстава буџета опредељених за рад јавних тужилаштва врши Државно веће тужилаца, министарство надлежно за правосуђе и министарство надлежно за финансије (члан 127. став 4. Закона о јавном тужилаштву).

Тужилаштво је у складу са чланом 8. став 3. Закона о буџетском систему, на својој интернет страници објавило финансијске планове, Информатор о раду, као и финансијске извештаје за 2020. годину.

### 2.3. Финансијски извештаји

Тужилаштво је у складу са чланом 78. Закона о буџетском систему и чланом 5. став 1. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, саставило и у законском року доставило Државном већу тужилаца и Министарству правде као надлежним директним корисницима буџетских средстава и Управи за трезор Финансијски извештај за 2020. годину, и то: Биланс стања - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета – Образац 5.

Извештаји о извршењу буџета – Образац 5 састављени су посебно на нивоу програмских активности: 0013 Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштва и 0014 Административна подршка раду Основних јавних тужилаштва.

Средства за рад Тужилаштва обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину у оквиру раздела Јавна тужилаштва - Раздео 8, Глава 8.6 – Основна јавна тужилаштва (према изворима и апропријацијама), Програм 1604 – Рад тужилаштва.

Средства за текуће расходе тужилаштва, осим расхода за службенике и намештенике (плате) и машине и опрему (конто 512) одобрена су у оквиру апропријација директног буџетског корисника Глава 8.6 -Основна јавна тужилаштва, 0013 – спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштва.

Средства за плате и накнаде запослених у јавним тужилаштвима – особље у јавном тужилаштву и машине и опрему (конто 512) одобрена су у оквиру апропријација директног буџетског корисника Глава 8.6 -Основна јавна тужилаштва, 0014 – административна подршка раду основних јавних тужилаштва.

Средства су евидентирана на евиденционом рачуну - Општи приходи и примања буџета, број:805410100 и евиденционом рачуну Сопствени приходи – судске таксе број: 805410401.



### 2.3.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

Тужилаштво је сачинило извештаје о извршењу буџета за 2020. годину, у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова, на прописаном обрасцу.

У Извештајима о извршењу буџета - Образац 5, за програмске активности: 0013 Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава и 0014 Административна подршка раду Основних јавних тужилаштава, Тужилаштво је исказало текуће приходе у укупном износу од 66.393 хиљада динара и текуће расходе и издатке за имовину у укупном износу од 66.393 хиљада динара.

Тужилаштво је сачинило два Извештаја о извршењу буџета у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године, за сваку програмску активност појединачно.

#### 2.3.1.1. Текући приходи – конто 700000

Текући приходи су остварени у износу од 66.393 хиљаде динара, од чега су општи приходи и примања буџета (извор 01) остварени у износу од 65.187 хиљада динара и сопствени приходи (извор 04) остварени у износу од 1.206 хиљада динара.

Преглед планираних и остварених текућих прихода по програмима и контима приказан је у Табели број 1.

Табела број 1: Текући приходи

у хиљадама динара

Програм/ПА	Извор 01 Буџет 04 Сопствени	Конто	Планирани приходи	Остварено 31.12.2020. г.
1604-0013	01	791111	21.900	21.830
1604-0014	01	791111	13.389	13.389
1604-0013	01	791111	3.648	3.635
1604-0014	01	791111	2.230	2.230
1604-0013	01	791111	37	27
1604-0014	04	742271	27	27
1604-0013	01	791111	112	111
1604-0014	04	742271	909	908
1604-0013	01	791111	385	264
1604-0014	01	791111	565	559
1604-0013	01	791111	85	84
1604-0014	04	742271	279	271
1604-0013	01	791111	1.680	1.538
1604-0013	01	791111	66	2
1604-0013	01	791111	19.668	19.661
1604-0013	01	791111	90	87
1604-0013	01	791111	650	635
1604-0013	01	791111	15	13
1604-0013	01	791111	771	769
1604-0014	01	791111	356	353
	Укупно (01)		65.647	65.187
	Укупно (04)		1.215	1.206
	Укупно (01+04)		66.862	66.393

#### 2.3.1.1.1. Општи приходи и примања буџета (конто 791111)

Општи приходи и примања буџета (извор 01) остварени су у износу од 65.187 хиљада динара.

Почетне апропријације су утврђене Одлуком Државног већа тужилаца, Број: Р-2 1/2020-01 од 15.1.2020. године о расподели средстава тужилаштвима, индиректним корисницима буџетских средстава, у оквиру апропријација одобрених Законом о буџету за 2020. годину



(„Службени гласник РС“ број 84/2019), Раздео 8 – Јавна тужилаштва за програм 1604 – Рад тужилаштва, у износу од укупно 50.857 хиљада динара.

Према подацима из Извештаја о извршењу буџета у периоду од 1.1. до 31.12.2020. године, Тужилаштво је остварило приходе буџета Републике Србије, за извршење пројектних активности 1604/0013 (Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштва) у износу од 48.656 хиљада динара и 1604/0014 (Административна подршка раду Основних јавних тужилаштва) у износу од 16.531 хиљаду динара

Тужилаштво је приходе буџета евидентирало на основу Извештаја о извршеним расходима и издацима са евиденционог рачуна број 805410100 Општи приходи и примања буџета.

На основу узорковане документације утврђено је да су Општи приходи и примања буџета правилно евидентирани и исказани.

### Републичке судске таксе (742271)

Тужилаштво је остварило сопствене приходе од наплате судских такси у износу од 1.206 хиљада динара (извор 04).

Пренос средстава је извршен на основу решења Министарства правде о прекњижавању прихода на рачун индиректног корисника буџета – Тужилаштва број 8054104 за финансирање програма 1604, програмске активности 0014.

Приходи од наплате судских такси, остварени су у складу са чланом 51. став 2. Закона о судским таксама и расподељени за побољшање материјалног положаја особља у јавном тужилаштву: накнаде у натури, социјална давања запосленима и награде запосленима.

Републичке судске таксе су правилно евидентирани и исказане.

#### 2.3.1.2. Текући расходи и издаци

Укупни текући расходи у 2020. години, исказани по програмима и програмским активностима/пројектима износе 66.392 хиљаде динара, и то: Текући расходи – конто 400000 су исказани у износу од 66.039 хиљада динара и Издаци - конто 500000 исказани су у износу од 353 хиљада динара.

Извршени расходи и издаци финансирани су из буџета Републике Србије (извор 01 - Општи приходи и примања буџета) у износу од 65.186 хиљада динара или 98%, и из осталих извора у износу од 1.206 хиљада динара.

Тестирани расходи извршени су у складу са средствима опредељеним Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину, укључујући измене одобрених апропријација као и средствима предвиђеним у Финансијском плану Тужилаштва.

Преглед извршених расхода и издатака Тужилаштва, приказан је у Табели број 2.

Табела број 2: Преглед извршених текућих расхода по контима и изворима средстава у 2020. години.

у хиљадама динара				
Конто	Опис	Извршено из општих прихода и примања буџета (01)	Извршено из сопствених прихода (04)	Укупно извршено
1	2	3	4	5 (3+4)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	35.219	0	35.219
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.864	0	5.864
413	Накнаде у натури	27	27	54
414	Социјална давања запосленима	111	908	1.019
415	Накнаде трошкова за запослене	823	0	823
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	84	271	355



Конто	Опис	Извршено из општих прихода и примања буџета (01)	Извршено из сопствених прихода (04)	Укупно извршено
1	2	3	4	5 (3+4)
421	Стални трошкови	1.538	0	1.538
422	Трошкови путовања	2	0	2
423	Услуге по уговору	19.661	0	19.661
425	Текуће поправке и одржавање	87	0	87
426	Материјал	635	0	635
482	Порези, обавезне таксе и казне	13	0	13
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	769	0	769
512	Машине и опрема	353	0	353
<b>Укупно:</b>		<b>65.186</b>	<b>1.206</b>	<b>66.392</b>

### 2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године исказани су расходи за плате, додатке и накнаде запослених у износу од 35.219 хиљада динара и расходи за социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 5.864 хиљада динара на економским класификацијама, приказаним у табели број 3 и 4.

Табела број 3: Преглед извршених расхода за плате, додатке и накнаде запосленима

Р. б.	Конто	Назив конта	Износ
1	411111	Плате по основу цене рада	25.003
2	411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	841
3	411114	Додатак за рад ноћу	7
4	411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	1.717
5	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана усред болести	473
6	411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	4.569
7	411119	Остали додаци и накнаде запосленима	2.609
<b>Укупно 4111000</b>			<b>35.219</b>

Табела број 4: Преглед извршених расхода за социјалне доприносе на терет послодавца (и приказ укупно на 411000 и 412000)

Р.б.	Конто	Назив конта	Износ
1	412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4.050
2	412211	Допринос за здравствено осигурање	1.814
	<b>412000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА</b>	<b>5.864</b>
<b>УКУПНО 411000 и 412000</b>			<b>41.083</b>

Подаци о платама, додацима и накнадама запослених и подаци о социјалним доприносима на терет послодавца у Извештају о извршењу буџета и Главној књизи за период од 1. јануара до 31. децембра 2020. године, су исказани у износу од 41.083 хиљада динара.

### Плате, додаци и накнаде запослених

Тужилаштво је исказало расходе за плате, додатке и накнаде запослених у износу од 35.219 хиљада динара. Тужилаштво је исказало расходе за Програм 1604 – Рад тужилаштва и то:

- 0013 Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштва у износу од 21.830 хиљада динара и
- 0014 Административна подршка раду Основних јавних тужилаштва у износу од 13.389 хиљада динара.



## Плате по основу цене рада

Тужилаштво је исказало расходе за Плате по основу цене рада - конто 411111 у износу од 25.003 хиљада динара који су извршени на терет општих прихода и примања буџета (извор 01).

Прописи којима је уређена област су: Закон о јавном тужилаштву, Закон о платама државних службеника и намештеника, Закон о буџету Републике Србије за 2020. годину, Закон о буџетском систему, Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима<sup>19</sup>, Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника<sup>20</sup>, као и Посебан колективни уговор за државне органе<sup>21</sup>.

Основна плата јавног тужиоца утврђена је у складу са одредбама члана 72. став 1. Закона о јавном тужилаштву, члана 38. став 4., члана 39. став 3. и члана 40. став 1. - алинеја пета Закона о судијама<sup>22</sup> и члана 9. став 2. Закона о буџету Републике Србије за 2019. годину.

Плате заменика јавног тужиоца утврђене су у складу са чланом 70. став 3. и чланом 71. став 2. Закона о јавном тужилаштву и чланом 9. став 2. Закона о буџету Републике Србије за 2019. годину.

Плате особља у Тужилаштву у Чачку кога чине: тужилачки помоћници, тужилачки приправници и државни службеници и намештеници обрачунате су и исплаћене у складу са Законом о платама државних службеника и намештеника на који упућује одредба члана 126. став 2. Закона о јавном тужилаштву. Решењима о распоређивању правилно су одређени коефицијенти који су прописани за платни разред платне групе у којој се налази радно место.

У 2020. години исплаћено је 12 месечних плата за обрачунски период децембар 2019. године - новембар 2020. године. Обрачуни и исплата плата извршени су за носиоце јавнотужилачке функције - јавног тужиоца и заменике јавног тужиоца и особље, односно запослене којих је, према подацима из кадровске евиденције, на дан 31. децембар 2020. године, било укупно 23. Од овог броја носиоци јавнотужилачке функције су: јавни тужилац и 9 заменика јавног тужиоца, 14 запослених чини тужилачко особље: тужилачки помоћници, тужилачки приправници, државни службеници и намештеници.

Основица за обрачун и исплату плата за државне службенике и намештенике у Тужилаштву утврђена је, почев од плате за јануар 2020. године у нето износу од 23.036,75 динара са припадајућим порезом и доприносом за обавезно социјално осигурање, а од плате за децембар 2020. године у нето износу од 23.843,04 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Основица за обрачун и исплату плата за јавног тужиоца и заменике јавног тужиоца утврђена је почев од плате за новембар 2019. године у нето износу од 36.537,45 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање, а од плате за децембар 2020. године у нето износу од 37.816,26 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

У поступку ревизије извршен је увид у документацију, односно у податке о времену проведеном на раду за обрачун плата запослених, решења којима је одређена плата, појединачне обрачунае плата и рекапитулације обрачуна плата.

<sup>19</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 44/2008 - пречишћен текст и 78/2012

<sup>20</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 98/2007 - пречишћен текст, 84/2014 и 84/2015

<sup>21</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 38/2019 и 55/20

<sup>22</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 116/2008, 58/2009 - одлука УС, 104/2009, 101/2010, 8/2012 - одлука УС, 121/2012, 124/2012 - одлука УС, 101/2013, 111/2014 - одлука УС, 117/2014, 40/2015, 63/2015 - одлука УС, 106/2015, 63/2016 - одлука УС и 47/2017



Подаци из рекапитулација обрачуна плата исплаћених у 2019. години, извршене исплате и спроведена књижења плата усаглашени су са подацима исказаним у Извештају о извршењу буџета.

### **Додатак за рад дужи од пуног радног времена**

Тужилаштво је исказало Додатак за рад дужи од пуног радног времена – конто 411112 у износу од 841 хиљаде динара на основу података о раду дужем од пуног радног времена.

Законом о платама државних службеника и намештеника у члану 27. и одредбом члана 53. Закона о раду<sup>23</sup> уређен је рад дужи од пуног радног времена.

Вршилац дужности Јавног тужиоца доносио је распоред дежурства за сваки месец којом се налаже државним службеницима и намештеницима запосленим у Основном јавном тужилаштву у Чачку - да у случају потребе, раде дуже од пуног радног времена.

Сагласно наведеним прописима, јавни тужилац је за сваки месец у 2020. години доносио решења којим се утврђују остварени сати прековременог рада и налаже обрачун и исплата додатака за сваки сат прековременог рада у износу од 26% вредности радног сата основне плате.

### **Додатак за време проведено на раду (минули рад)**

Додатак за време проведено на раду (минули рад) – конто 411115, Тужилаштво је исказало у износу од 1.717 хиљаде динара.

Овај додатак обрачунат је и исплаћен особљу у Тужилаштву у складу са Законом о платама државних службеника и намештеника (члан 23) и Посебним колективним уговором за државне органе (члану 34. став 1).

Јавном тужиоцу и заменицима јавног тужиоца овај додатак обрачунат је и исплаћен у складу са чланом 108. став 1. тачка 4) Закона о раду, на чију примену упућује члан 5. став 2. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима, као и у складу са чланом 34. став 1. Посебног колективног уговора за државне органе, а на основу члана 2. став 3. истог уговора.

### **Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести**

Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести - конто 411117 исказана је у износу од 473 хиљаду динара.

Обрачун накнаде за боловање до 30 дана извршен је на основу достављених извештаја о привременој спречености за рад и извештаја о присутности на раду, у складу са чланом 33. Закона о платама државних службеника и намештеника.

### **Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа**

Накнада зараде за време одсуства са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа – конто 411118 исказана је у износу од 4.569 хиљаде динара.

Накнада плате обрачуната је и исплаћена у складу са чланом 32. Закона о платама државних службеника и намештеника.

<sup>23</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука УС, 113/17 и 95/18





### **Остали додаци и накнаде запосленима**

Остали додаци и накнаде запосленима – конто 411119 исказани су у износу од 2.610 хиљада динара. Остали додаци и накнаде се односе на исплате „пасивног дежурства“, односно приправности јавног тужиоца и његових заменика и намештеника.

Право јавног тужиоца и заменика јавног тужиоца на додатак за приправност утврђено је чланом 2. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима која прописује да судија, јавни тужилац, заменик јавног тужиоца и судија органа за прекршаје који ван радног времена мора да буде доступан (у приправности) да би ако устреба извршио неки посао свог радног места има право на додатак за приправност, те да додатак за сваки сат приправности износи 10% вредности радног сата.

Чланом 28. Закона о платама државних службеника и намештеника прописано је да државни службеник који ван радног времена мора да буде доступан (у приправности) да би ако устреба извршио неки посао свог радног места, има право на додатак за приправност, као и да додатак за сваки сат приправности износи 10% вредности радног сата основне плате државног службеника, а чланом 47. истог закона да намештеници имају, под истим условима и у истој висини као државни службеници, право на додатак за време проведено у радном односу, додатак за рад ноћу, додатак за рад на дан празника који није радни дан, додатак за прековремени рад и на додатак за приправност.

Вршилац функције јавног тужиоца је сваког месеца посебно доносио одлуке о распореду дежурства и начин обрачуна дежурства носилаца јавнотужилачке функције, као и распоред приправности намештеника у Тужилаштву.

Јавни тужилац је сваког месеца доносио решења којима је утврђено колико часова су у току месеца заменици јавног тужиоца били у приправности. Обрачун и исплата додатка за приправност је вршена на основу решења о утврђивању броја часова које су заменици јавног тужиоца провели у приправности и извештаја о времену проведеном у приправности које су попуњавали заменици јавног тужиоца.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за плате, додатке и накнаде запослених правилно евидентирани и исказани.

#### **2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000**

Тужилаштво је расходе за Социјалне доприносе на терет послодавца исказало у износу од 5.864 хиљада динара - обухваћено кроз проверу обрачуна и исплате плата (конто 411111 – Плате по основу цене рада).

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за социјалне доприносе на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

#### **2.3.1.2.3. Накнаде у природи - конто 413000**

Расходи за Накнаде у природи су у 2020. години исказани у износу од 54 хиљада динара, а односе се на поклоне за децу запослених за Нову годину (од чега из извора 01 износ од 27 хиљада динара а из извора 04 износ од 27 хиљада динара).

### **Поклони за децу запослених**



Исплата је извршена на основу решења о признавању права на поклон за Нову годину – новчану честитку, за дете старости до 15 година у вредности од три хиљаде динара, а у складу Закључком Владе Републике Србије 05 број:401-11048/20 од 24.12.2020. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде у натури правилно евидентирани и исказани.

#### **2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима – конто 414000**

Социјална давања запосленима исказана су у износу од 1.019 хиљада динара. Плаћања су извршена из средстава извора 01-Општи приходи и примања буџета у износу од 111 хиљада динара и 04-Сопствени приходи буџетских корисника у износу од 908 хиљада динара што је приказано у Табели број 5.

Табела број 5: Преглед извршених расхода за социјална давања запосленима

			у хиљадама динара
Р.б.	Конто	Назив конта	Износ (расход)
	414111	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	40
1	414419	Остале помоћи запосленим радницима	979
	<b>414000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА</b>	<b>1.019</b>

#### **Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом – конто 414400**

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом исказане су у износу од 40 хиљада динара.

Чланом 45. Посебног колективног уговора за државне органе прописани су случајеви у којима запослени има право на помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице.

На основу решења А број:158/2020 од 29.6.2020.године, одобрено је право на помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице у износу од 40 хиљада динара. У прилога захтева за плаћање достављена је одговарајућа медицинска документација.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи на име помоћи у медицинском лечењу је правилно евидентирана и исказана.

#### **Остале помоћи запосленим радницима**

Остале помоћи запосленим радницима односе се на једнаке месечне исплате на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу и исплате помоћи за рођење детета (са припадајућим порезом). Остале помоћи запосленим радницима – конто 414419 исказане су у износу од 979 хиљада динара (од чега из извора 01 износ од 111 хиљада динара а из извора 04 износ од 868 хиљада динара).

#### **Примања на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених**

Тужилаштво је извршило расходе за остале помоћи запосленим радницима на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу у укупном износу од 868 хиљада динара ( извор 04).



Одредбама члана 51. став 2. Закона о судским таксама прописано је да се од наплаћених такси расподељује 20% за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе, као и инвестиције у складу са законом.

Чланом 120. Закона о раду прописано је да се општим актом, односно уговором о раду може утврдити право на: јубиларну награду и солидарну помоћ (тачка 1) и друга примања (тачка 4).

Чланом 69. Закона о уређењу судова прописано је да се на заснивање радног односа и на права, обавезе, стручно усавршавање, оцењивање и одговорности судског особља примењују прописи који уређују радне односе државних службеника и намештеника, ако овим законом није друкчије одређено.

Чланом 44. Посебног колективног уговора за државне органе прописано је да запосленима у судовима и јавним тужилаштвима, осим запосленима који у складу са одредбама Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције и Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине, остварују право на увећану плату, могу се од прихода оствареног наплатом судских такси у складу са Законом о судским таксама, вршити месечне исплате на име побољшања материјалног положаја и услова рада. О висини ових давања одлучује министар надлежан за послове правосуђа решењем, у складу са преговорима између репрезентативног синдиката и министарства надлежног за послове правосуђа, а у поступку израде предлога буџета за наредну годину.

Чланом 17. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину прописано је да: у складу са чланом 2. тачка 31), чланом 54. и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему у буџетској 2020. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса, као и других примања из члана 120. став 1. тачка 4) Закона о раду, предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, и другим актима за директне и индиректне кориснике буџетских средстава Републике Србије и кориснике средстава организација за обавезно социјално осигурање, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослени, што није у складу са чланом 8. истог закона и ставом 2. члана 51. Закона о судским таксама.

#### **2.3.1.2.5. Накнаде трошкова за запослене – конто 415000**

##### **Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла**

Тужилаштво је у 2020. години, исказало расходе за накнаде трошкова за запослене у износу од 823 хиљаде динара. Целокупан износ, односи са на накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада (конто 415112).

Чланом 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника<sup>24</sup>, прописано је да се државном службенику и намештенику накнађују трошкови превоза за долазак на рад и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају.

Извршен је увид у рекапитулације исплаћених накнада трошкова за превоз на посао и са посла за државне службенике и намештенике, као и за носиоце тужилачких функција. У прилогу рекапитулације се налази обавештење Пореске управе, о обрачунатом и плаћеном порезу на примања изнад неопорезивог износа.

На основу члана 34. став 2. Закона о јавном тужилаштву, члана 118. став 1. тачка 1. и члана 192. став 1. тачка 1. Закона о раду, члана 2. став 1. тачка 1. и члана 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника, члана 5. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима и Одлуке о начину

<sup>24</sup> „Службени гласник РС“, бр. 98/07 – пречишћен текст, 84/14 и 84/15



остваривања права на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада у Основном јавном тужилаштву у Чачку, Тужилаштво доноси решење запосленом, којим се одобрава накнада трошкова за долазак и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, односно међуградском саобраћају.

Тужилаштво је донело Одлуку о накнади трошкова за долазак и одлазак са рада запослених, А бр. 57/20 од 12.2.2020. године, којом је прописано да се накнада трошкова превоза исплаћује на основу евиденције присуства на послу и доказа о насталом трошку превоза.

У поступку ревизије утврђено је да приликом исплате накнаде трошкова за превоз за долазак на посао и са посла за месец јануар, април и август и који су узети као узорци, запослени нису достављали документацију за правдање накнаде превоза – рачуне (односно веродостојну рачуноводствену исправу за правдање трошкова превоза). Запослени су достављали само потврде о висини цене месечне претплатне карте у градском, односно међуградском превозу.

Законом о буџетском систему у члан 58. став 1. прописано је да се расходи и издаци из буџета заснивају на рачуноводственој документацији.

Чланом 16. став 1. и 3. Уредбе о буџетском рачуноводству уређено је да је рачуноводствена исправа, јавна исправа која представља писани документ или електронски запис о насталој пословној промени, која обухвата све податке потребне за књижење у пословним књигама тако да се из рачуноводствене исправе недвосмислено може сазнати основ, врста и садржај пословне промене и да се књижење у пословним књигама врши се на основу валидних рачуноводствених докумената о насталој пословној промени.

Тужилаштво је вршило исплату накнаде за превоз према евиденцији стварног присуства запослених на послу, односно приликом обрачуна накнаде за превоз узимало се у обзир да ли је запослени на годишњем одмору, боловању или плаћеном одсуству.

#### **2.3.1.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000**

Награде запосленима и остали посебни расходи исказани су у износу од 355 хиљада динара, целокупан износ се односи на јубиларне награде (конто 416111). Плаћања су извршена из извора 01 у износу од 84 хиљада динара а из извора 04 у износу од 271 хиљада динара.

Тужилаштво је на основу члана 34. Закона о јавном тужилаштву, члана 120. став 1. тачка 1. Закона о раду и члана 46. став 1. тачка 2, став 2. и став 3. Посебног колективног уговора за државне органе, доносило решења у складу са наведеним одредбама.

Посебним колективним уговором за државне органе чланом 46. предвиђено је да запослени има право на јубиларну новчану награду у висини просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике, с тим што се висина новчане награде увећава за 30% при сваком наредном остваривању тог права.

У поступку ревизије извршен је увид у три решења о додели јубиларних награда (два за 20 година рада и једно за 40 година рада) по којима је укупно исплаћено 355 хиљада динара, што износи 100% укупних трошкова исплаћених на име јубиларних награда у Тужилаштву. Појединачна пореска пријаве поднете су у износу од 29 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за награде запосленима и остале посебне расходе правилно евидентирани и исказани.



### 2.3.1.2.7. Стални трошкови– конто 421000

Тужилаштво је исказало расходе за сталне трошкове у износу од 1.538 хиљаде динара. Преглед исказаних сталних трошкова приказан је у Табели број 6.

Табела број 6: Извршени расходи за сталне трошкове

		у хиљадама динара
Конто	Опис	Извршено
421211	Услуге за електричну енергију	258
421225	Централно грејање	565
421311	Услуге водовода и канализације	16
421324	Одвоз отпада	50
421411	Телефон, телекс и телефакс	73
421412	Интернет и слично	22
421414	Услуге мобилног телефона	47
421422	Услуге доставе	491
421429	Остале ПТТ услуге	16
<b>Укупно</b>		<b>1.538</b>

На основу Споразума о учешћу трошкова о коришћењу пословног простора које користи Тужилаштво у згради Основног Суда у Чачку и Споразума о учешћу трошкова о коришћењу пословног простора које користи Тужилаштво у Чачку у згради Основног суда у Ивањици, који су закључени 2017. године:

- Тужилаштво у Чачку је за услуге електричне енергије извршило плаћање Основном суду у Чачку и Основном суду у Ивањици у укупном износу од 258 хиљада динара,
- за услуге грејања Основном суду у Чачку у износу од 565 хиљада динара, на основу рачуна
- за услуге водовода и канализације у износу од 16 хиљада динара и услуге одвоза отпада у износу од 50 хиљада динара, на основу валидне рачуноводствене документације (рачуна).

#### 2.3.1.2.7.1. Услуге комуникација - конто 421400

Тужилаштво је извршило плаћање за услуге комуникације у износу од 649 хиљада динара и то, за услуге:

- Телефона, телекса и телефакса, добављачу „Телеком Србија“ а.д. Београд,, износ од 73 хиљада динара, на основу рачуна;
- Интернета и слично добављачу „Ју Нет Интернационал“Београд, износ од 22 хиљаде динара на основу рачуна ;
- мобилног телефона износ од 47 хиљада динара плаћено „Телеком Србија“ а.д. Београд, динара, на основу рачуна;
- Услуге доставе ЈП Пошти Србије у износу од 491 хиљада динара и
- Остале ПТТ услуге у износу од 16 хиљада динара.

Услуге мобилног телефона – конто 421414 су исказане у износу од 47 хиљада динара. Јавни тужилац је донео Одлуку број: А.бр.46/17 о лимиту коришћења мобилних телефона.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге комуникација правилно евидентирани и исказани



### **2.3.1.2.8. Услуге по уговору – конто 423000**

Услуге по уговору су исказане у износу од 19.661 хиљада динара, од чега се највећи износ односи на Стручне услуге – конто 423500 у износу од 18.660 хиљада динара, Остале опште услуге – конто 423900 у износу од 858 хиљада динара, и за остале услуге 143 хиљаде динара.

#### **2.3.1.2.8.1. Стручне услуге – конто 423500**

Расходи за стручне услуге су исказани у износу од 18.660 хиљада динара, од чега Правно заступање пред домаћим судовима – конто 423521 у износу од 7.183 хиљада динара, Услуге вештачења – конто 423531 у износу од 10.379 хиљада динара, Остале правне услуге - конто 423599 у износу од 862 хиљада динара и Остале стручне услуге у износу од 236 хиљаде динара.

#### **Правно заступање пред домаћим судовима**

Тужилаштво је исказало расходе за правно заступање пред домаћим судовима у износу од 7.183 хиљада динара од чега се износ од 2.326 хиљаде динара односи на трошкове поступка за браниоце по службеној дужности а износ од 4.857 хиљада динара на трошкове поступка за браниоце које је изабрао окривљени.

Тужилаштво, одлучујући о трошковима поступка који су се водили пред овим тужилаштвом, на основу поднетих захтева од стране бранилаца окривљених/осумњичених, у току 2020. године, доносио је Решења/Наредбе којима је утврђивао висину накнаде трошкова за браниоце у поступку.

Расходи на овом конту обухватају исплату нужних трошкова и награде браниоцима по службеној дужности и изабраним браниоцима.

Ови расходи су извршени на основу захтева бранилаца за накнаду трошкова кривичног поступка и решења јавног тужиоца о исплати трошкова кривичног поступка и награде које је донето у складу са одредбама Законика о кривичном поступку којима су уређени трошкови кривичног поступка, Правилника о висини награде за рад адвоката за одбране по службеној дужности, Тарифе о наградама и накнадама трошкова за рад адвоката и увида у списе предмета.

#### **Услуге вештачења**

Тужилаштво је исказало расходе за услуге вештачења у износу од 10.379 хиљада динара, исплаћене на основу захтева о накнади трошкова и донетих Решења, Наредби којима се одређује исплата средстава за извршене услуге вештачења.

Ови расходи су извршени на основу захтева вештака за накнаду трошкова вештачења и решења јавног тужиоца о исплати трошкова кривичног поступка и награде које је донето у складу са одредбама Законика о кривичном поступку којима су уређени трошкови кривичног поступка, Правилника о накнади трошкова у судским поступцима и увида у списе предмета.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге вештачења правилно евидентирани и исказани.

#### **Остале правне услуге**

Тужилаштво у Чачку је исказало расходе за остале правне услуге у износу од 862 хиљаде динара, од чега се 163 хиљаде динара односи на трошкове браниоца које је окривљени изабрао и који се на основу захтева за накнаду трошкова одбране, исплаћују браниоцу, а износ од 699 хиљада динара као накнада трошкова окривљеном у поступку пред тужилаштвом.

#### **Остале стручне услуге**



Тужилаштво у Чачку је исказало расходе за остале стручне услуге у износу од 236 хиљада динара, и односе се на трошкове настале у поступцима истраге, на основу рачуна (трошкови превоза, ванредног техничког прегледа, транспорта, превоз посмртних остатака...)

Ови расходи су извршени на основу захтева за накнаду трошкова вештачења, превођења и тумачења, обрачуна о награди и накнади трошкова адвоката и пресуда којима су утврђени трошкови окривљеног и решења Тужилаштва о исплати трошкова кривичног поступка и награде које је донето у складу са одредбама Законика о кривичном поступку којима су уређени трошкови кривичног поступка, Тарифе о наградама и накнадама трошкова за рад адвоката и увида у списе предмета.

#### **2.3.1.2.8.2. Остале опште услуге (конто 423900)**

Тужилаштво је исказало расходе за остале опште услуге у износу од 858 хиљада динара од чега се износ од 428 хиљада динара односи на уговоре о привременим и повременим пословима број 2/20 од 15.1.2020. године, 2/20-1 од 18.2.2020. године, 71/20 од 8.7.2020. године и 76/20 од 2.9.2020. године, а износ од 430 хиљада динара односи на остале услуге (услуге безбедности на раду, услуге штампе...).

**Откривена неправилност:** Тужилаштво је расходе у износу од 428 хиљада динара за ангажовање лица по основу уговора о привременим и повременим пословима, евидентирало на конту 423900 – Остале опште услуге, уместо на конту 423500 – Стручне услуге, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.

**Ризик:** Погрешно евидентирање и исказивање података о расходима може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

**Препорука број 2:** Препоручује се одговорним лицима Тужилаштва да врше евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

#### **2.3.1.2.9. Текуће поправке и одржавање - конто 425000**

Тужилаштво је у 2020. години, извршило расходе за текуће поправке и одржавање у укупном износу од 87 хиљада динара, од чега се износ од три хиљаде динара односи на текуће поправке и одржавање зграда и објеката – конто 425100, а износ од 84 хиљаде динара на текуће поправке и одржавање опреме – конто 425200.

Плаћања за услуге текућих поправки и одржавање, Тужилаштво је извршило на основу рачуна више добављача, и то за набавку и пуњење тонера, тастатура, брава и квака, сервисирање клима уређаја, ситног материјала за одржавање службеног возила.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за текуће поправке и одржавање правилно евидентирани и исказани.

#### **2.3.1.2.10. Материјал - конто 426000**

Тужилаштво је, у 2020. години, извршила расходе на име трошкова за материјал у укупном износу од 635 хиљада динара за намене приказане у Табели број 7.



Табела број 7. Преглед извршених расхода за материјал – конто 426000

у хиљадама динара			
Конто	Опис	Износ	% Учешћа
426111	Канцеларијски материјал	332	52
426191	Остали административни материјал	31	5
<b>426100</b>	<b>Административни материјал</b>	<b>363</b>	<b>57</b>
426311	Стручна литература за редовне потребе	77	12
<b>426300</b>	<b>Материјал за образовање и усавршавање запослених</b>	<b>77</b>	<b>12</b>
426411	Бензин	26	4
<b>426400</b>	<b>Материјал за саобраћај</b>	<b>26</b>	<b>4</b>
426791	Остали медицински и лабораторијски материјал	56	9
<b>426700</b>	<b>Медицински и лабораторијски материјал</b>	<b>56</b>	<b>9</b>
426811	Хемијска средства за чишћење	59	9
426819	Остали материјал за одржавање хигијене	50	8
<b>426800</b>	<b>Материјали за одржавање хигијене и угоститељство</b>	<b>109</b>	<b>17</b>
426911	Потрошни материјал	4	1
<b>426900</b>	<b>Материјали за посебне намене</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>426000</b>	<b>УКУПНО:</b>	<b>635</b>	<b>100</b>

### 2.3.1.2.10.1. Административни материјал – конто 426100

Расходи за административни материјал исказани су у укупном износу од 363 хиљаде динара, од чега се на канцеларијски материјал односи 332 хиљаде динара.

Тужилаштво је извршило плаћања за набавку канцеларијског материјала (омота списа, коверте, фасцикле, тонери, папир за фотокопирање А4...) на основу достављених рачуна, у укупном износу од 332 хиљаде динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за набавку канцеларијског материјала правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.10.2. Материјал за образовање и усавршавање запослених – конто 426300

Расходи за материјал за образовање и усавршавање запослених су исказани у укупном износу од 77 хиљада динара.

Тужилаштво је, на основу достављених рачуна, извршило набавку стручне литературе за редовне потребе (обука за прву помоћ, билтен судске праксе, јавнотужилачки роковник, коментар кривичног законика, ИНГ ПРО прописи.нет) у укупном износу од 77 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјал за образовање и усавршавање правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.10.3. Медицински и лабораторијски материјал – конто 426700

Расходи за медицински и лабораторијски материјал су исказани у укупном износу од 56 хиљада динара.

Тужилаштво је, на основу достављених рачуна, извршило набавку медицинског и лабораторијског материјала (заштитне медицинске маске и дезинфекција простора) у износу од 56 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за медицински и лабораторијски материјал правилно евидентирани и исказани.





#### 2.3.1.2.10.4. Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – конто 426800

Тужилаштво је извршило плаћања на основу достављених рачуна, за набавку материјала за одржавање хигијене и угоститељство у укупном износу од 109 хиљада динара, и то за набавку дезинфекционих средстава, заштитних маски и средстава за хигијену.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за набавку материјала за одржавање хигијене и угоститељство правилно евидентирани и исказани.

#### 2.3.1.2.11. Новчане казне и пенали по решењу судова – конто 483000

Расходи за Новчане казне и пенале по решењу судова, у 2020. години, су исказани у укупном износу од 769 хиљаде динара (извор 01).

##### Новчане казне и пенали по решењу судова

У случају да се не поступи по захтеву адвоката (браниоца по службеној дужности) за исплату трошкова, у року од 30 дана, адвокати покрећу поступак принудне наплате, чије се извршење евидентира на конту 483111 – Новчане казне и пенали по решењу судова.

Тужилаштво на основу захтева адвоката, за исплату трошкова на име одбране, доноси наредбу којом се налаже рачуноводству да изврши уплату адвокату као браниоцу по службеној дужности.

У поступку ревизије Тужилаштво је доставило решења јавних извршитеља о извршењу, као и наредбе рачуноводству за исплату трошкова адвокатима – браниоцима по службеној дужности.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за новчане казне и пенале правилно евидентирани и исказани.

#### 2.3.1.2.12. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000

Тужилаштво је исказало издатке за нефинансијску имовину, у 2020. години, у укупном износу од 353 хиљаде динара.

##### 2.3.1.2.12.1. Машине и опрема – конто 512000

Тужилаштво је, у 2020. години, исказало издатке за машине и опрему у укупном износу од 353 хиљаде динара. Целокупан износ односи се на набавку административне опреме – конто 512200, што је приказано у Табели 8.

Табела број 8: Преглед извршених плаћања за набавку административне опреме – конто 512200

		у хиљада динара
Конто	Опис	Плаћено
512211	Радни сто; Конференцијска столица; Конференцијски сто	98
512221	Тастатура, миш Genius; Рачунар Zeus; Монитор 21.5" Asus	255
<b>512200</b>	<b>Укупно</b>	<b>353</b>

Тужилаштво је добављачу „INTER GLOBUS“ д.о.о. из Чачка извршило плаћања, за набавку намештаја за канцеларију тужиоца, на основу предрачуна број 29–1375 од 05.08.2020. у износу од 98 хиљада динара.

За набавку рачунарске опреме, Тужилаштво је добављачу „USPON“ д.о.о. из Чачка, на основу предрачуна број 00951/MP1 од 10.7.2020. године, извршило плаћања у износу од 255 хиљада динара.



На основу узорковане документације утврђено је да су издаци за опрему правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.2. Биланс стања

Тужилаштво је у Билансу стања на 31.12.2019. године – Образац 1, исказало укупну активу у вредности од 7.043 хиљаде динара. Актива се састоји од нефинансијске имовине у вредности од 1.096 хиљада динара и финансијске имовине у вредности од 5.947 хиљада динара.

Укупна пасива износила је 7.043 хиљаде динара, у пасиви су исказане обавезе у износу од 5.947 хиљада динара и капитал – извори средстава у износу од 1.096 хиљада динара. У Табели број 9 дат је упоредни преглед промена имовине, обавезе и капитала, стање на дан 31.12.2019. и 31.12.2020. године.

Табела број 9 : Преглед промена имовине, обавеза и капитала

у хиљадама динара				
Кonto	Опис	Стање на дан 31.12.2019. год.	Стање на дан 31.12.2020. год.	Разлика
1	2	3	4	5 (4-3)
000000	Нефинансијска имовина	703	1.096	393
100000	Финансијска имовина	12.175	5.947	-6.228
	Укупна актива	12.878	7.043	-5.835
200000	Обавезе	12.175	5.947	-6.228
300000	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	703	1.096	393
	Укупна пасива	12.878	7.043	-5.835

#### 2.3.2.1. Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2020. године

Тужилаштво је донело Одлуку А бр.235/20 од 25.12.2020. године, о вршењу пописа имовине и обавеза на дан 31.12.2020. године. Решењем А бр. 235/20-1 од 25.12.2020. године, образована је комисије за попис имовине и обавеза, одређени су задаци и обавезе комисије и рок доставе извештаја о извршеном попису. Комисија је донела план рада и након извршеног пописа доставила Извештај о попису имовине и обавеза А бр. 235/20-3 од 19.1.2021. године. Тужилаштво је донело Одлуку А бр. 235/20-4 од 20.1.2021 године о усвајању Извештаја комисије за попис.

У Извештају о извршеном попису А бр. 235/20-3 од 19.1.2021. године, Комисија није исказала стварно и књиговодствено стање нефинансијске имовине, што није у складу са чланом 11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем<sup>25</sup>.

У Извештају о попису није наведен службени простор, јер Тужилаштво за обављање делатности користи део зграде Основног суда у Чачку и део зграде Основног суда у Ивањици. У јавним књигама као носиоци права коришћења зграде уписани су Основни суд у Чачку и Основни суд у Ивањици. Тужилаштво је 2017. године закључило споразуме о коришћењу службеног простора са Основним судом у Чачку и Основним судом у Ивањици, без накнаде. Тужилаштво сноси део трошкова струје, текућег и инвестиционог одржавања зграде сразмерно површини коју користи - 20% за зграду у Чачку, 10% за зграду у Ивањици.

Нисмо присуствовали извршеном попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, извештаја пописне комисије и одлука у вези са пописом.

<sup>25</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 33/2015 и 101/2018



### 2.3.2.2. Депозит привремено одузетих средства о од лица у поступку

Депозит привремено одузетих средства од лица у поступку се налази у Тужилаштву, о чему се води посебно евиденција на основу наредбе јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца у складу са чланом 134а Правилника о управи у јавним тужилаштвима. Тужилаштво не води књиговодствену евиденцију депозита.

Комисија за попис је извршила попис депозита и доставила Извештај А бр. 235/20-3-1 од 19.1.2021. године о утврђивању стварног стања депозита на дан 31.12.2020. године. У Извештају су наведени разни одузети предмети и новац од лица у поступку у износу од најмање 255 хиљада динара. Комисија за попис није утврдила разлике између стварног и књиговодственог стања депозита на дан 31.12.2020. године.

**Откривена неправилност :** Тужилаштво у Билансу стања на дан 31.12.2020. године није исказало депозит привремено одузетих ствари у поступцима у износу од најмање 255 хиљада динара, што није у складу са чланом 9. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству.

**Ризик:** Уколико не постоји књиговодствена евиденција депозита одузетих ствари у поступцима, јавља се ризик да подаци у финансијским извештајима не одговарају стварном стању које се утврђује пописом.

**Препорука број 3:** Препоручује се Тужилаштву да води књиговодствену евиденцију депозита и исказује у Билансу стања.

### 2.3.2.3. Опрема – конто 011200

Тужилаштво је у Билансу стања на дан 31.12.2020. године исказало опрему набавне вредности у износу од 6.633 хиљада динара, исправке вредности у износу од 5.537 хиљада динара и садашње вредности у износу од 1.096 хиљада динара. Састоји се од канцеларијске опреме (конто 011221) садашње вредности од 465 хиљада динара; рачунарске опреме (конто 011222) садашње вредности од 607 хиљада динара и комуникационе опреме (конто 011223) садашње вредности од 24 хиљаде динара. Вредност опреме за саобраћај (конто 011211) и електронске опреме (конто 011224) у целини је исправљена на основу обрачунате амортизације.

Тужилаштво је доставило Републичкој Дирекцији за имовину Извештај о структури и вредности непокретне имовине СВИ 1 (без уписаних података) и покретне имовине СВИ 2 у својини Републике Србије на дан 31.12.2020. године.

Тужилаштво је из средстава буџета (извор 01) извршило набавку опреме у износу од укупно 353 хиљаде динара: рачунара по рачуну „Успон“ из Чачка на износ од 255 хиљада динара и набавку канцеларијског намештаја по рачуну „Интерглобус“ д.о.о из Чачка на износ од 98 хиљада динара. Министарства правде је дало сагласност за набавку ове опреме.

Тужилаштво је без накнаде примило на коришћење (Решење Министарства правде Број: 401-00-181/2020-18/17/82 од 15.10.2020. године) један HP Lasser Jet Enterprise MFP укупне вредности од 300 хиљада динара са ПДВ-ом. Опрема је евидентирана као канцеларијска опрема – конто 011221 и исказана у Билансу стања.

Укупна вредност опреме је исправљена за 261 хиљаду динара за износ обрачунате годишње амортизације.

Опрема је правилно евидентирана и исказана.



#### 2.3.2.4. Финансијска имовина (конто 100000)

Финансијска имовина је исказана у износу од 5.947 хиљада динара и у целини се односи на обрачунате неплаћене расходе (конто 131200), колико су исказане и обавезе (конто 200000) у пасиви Биланса стања на дан 31.12.2020. године, што је детаљно описано у оквиру тачке 3.3.3. Обавезе.

Финансијска имовина је правилно евидентирана и исказана.

#### 2.3.2.5. Обавезе– конто 200000

Обавезе су исказане у износу од 5.947 хиљада динара, од чега су обавезе по основу расхода за запослене (конто 231000) исказане у износу од 4.576 и обавезе из пословања у износу од 1.371 хиљада динара.

##### 2.3.2.5.1. Обавезе по основу расхода за запослене – конто 230000

Обавезе по основу расхода за запослене – конто 230000 исказане су у износу од 4.576 хиљада динара. Односе се на обавезе за плате и додатке (конто 231000) у износу од 3.019 хиљада динара за децембар 2020. године; обавезе по основу накнада запосленима (конто 232000) у износу од 38 хиљада динара; обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца (конто 234000) у износу од 503 хиљаде динара за децембар 2020. године; обавезе по основу социјалне помоћи запосленима (конто 236000) у износу од 85 хиљада динара; обавезе за услуге по уговору (конто 237000) физичким лицима - судским вештацима по наредбама Тужилаштва у износу од 931 хиљада.

Обавезе по основу расхода за запослене су правилно евидентирани и исказане.

##### 2.3.2.5.2. Обавезе из пословања – конто 250000

Обавезе из пословања (конто 252000) у износу од 1.371 хиљада динара односе се у целини на обавезе према добављачима у земљи.

Обавезе су исказане према: „Центар за саобраћајна вештачења“ – 42 хиљаде динара, „МУП Србије“ – 308 хиљада динара; „КПЗ Забела“ – 8 хиљада динара; адвокатске услуге у поступцима – 1.013 хиљада динара.

Тужилаштво није исказало у Билансу стања на дан 31.12.2020. године део обавеза које се настале до дана биланса у износу од 396 хиљада динара.

У табели број 10 је дат преглед обавеза које нису евидентирани и исказане у Билансу стања на дан 32.12.2020. године.

Табела број 10: Обавезе– конто 252111

Р.бр.	Добављач	Рачун број и датум	Услуге извршене у периоду 1.1.-31.12.2020. год.	у хиљадама динара	
				Износ	Плаћено
1	ЈП ПТТ Србије	200003514970 од 31.12.2020	Услуге доставе	36	26/01/2021
2	ЈП ПТТ Србије	200003514973 од 31.12.2020	Услуге доставе	20	28/01/2021
3	МТС Телеком Србија	11-231-032-1234668 од 1.1.2021	Фиксни телефони	2	13/01/2021
4	МТС Телеком Србија	17-231-032-1234666 од 1.1.2021	Фиксни телефони	4	13/01/2021
5	МТС Телеком Србија	32-231-060-1234667 од 1.1.2021	Мобилни телефон	20	13/01/2021
6	ЈКП Комуналац	05-2012-90020031 од 31.12.2020	Комуналне услуге	1	21/01/2021
7	ЈКП за грејање Чачак	Р3480-2012 од 31.12.2020	Грејање	42	28/01/2021
8	Е-нергија	RT-2020-12-17773321 од 17.1.2020	Електрична енергија	24	25/02/2021
9	Електропривреда Србије	28892898 од 15.1.2021	Трошкови струје Ивањица	7	22/01/2021
10	ЈКП "Ивањица"	48-12/0031-20 од 31.12.2020	Комуналије	3	22/01/2021
11	ОЈТ у Чачку, Одељење Ивањица	КТ.бр.113/19 од 28.12.2020	Накнада трошкова	202	06/01/2021
12	ОЈТ у Чачку	КТ925/19 од 22.12.2020	Накнада трошкова вештачења	35	06/01/2021
	<b>Укупно обавезе</b>			<b>396</b>	



**Откривена неправилност:** Тужилаштво није у Билансу стања на дан 31.12.2020.године исказало обавезе у износу од најмање 396 хиљада динара, што није у складу са чланом 4. став 3. тачка 4а) Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.

**Ризик:** Уколико обавезе нису евидентирани у периоду у ком су настале, јавља се ризик од погрешних података у финансијским извештајима.

**Препорука број 4:** Препоручује се одговорним лицима Тужилаштва да обавезе према добављачима евидентира и исказе у Билансу стања, у периоду када су обавезе настале.

У поступку ревизије упутили смо захтеве за проверу салда обавеза на дан 31.12.2020. године путем спољне конфирмације. У табели број 11 је дат преглед примљених конфирмација.

Табела број 11: Преглед конфирмација

Р.бр.	Добављачи	у хиљадама динара	
		Конто 252111 салдо на 31.12.2020.	
		Конфирмација	По књигама
1	ЈП ПТТ Србије	56	0
2	Телеком Србија мобилни	20	0
3	Телеком Србија фиксни	6	0
4	Водовод Чачак	0	0
5	Комуналац Чачак		0
6	НИС доо	-15	0
7	Муп Србије	734	308
8	КПЗ Забела	0	8
9	Canon СЗТР	42	0
10	Панађо	19	0
11	Spirit	0	0
12	Адвокат	0	0

#### 2.3.2.6. Капитал, утврђивање резултата пословања – конто 300000

Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција исказани су у износу од 1.096 хиљада динара и у целини се односи на нефинансијску имовину у сталним средствима конто 311100, од чега је почетно стање у вредности од 703 хиљада динара, повећање вредности од 654 хиљада динара се односи на набавке опреме у 2020. години. Умањење вредности се односи на амортизацију сталних средстава на терет капитала у износу од 261 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су Капитал, утврђивање резултата пословања правилно евидентирани и исказани.

#### 2.4. Потенцијалне обавезе

У изјашњењу одговорних лица, наводи се да не постоје судски спорови у којима је Основно јавно тужилаштво у Чачку тужилац.

У 2020. години Тужилаштво је извршило плаћање по пресудама или решењима о принудној наплати на конту 483000-Новчане казне и пенали у износу од 769 хиљада динара.



## ПРИЛОГ III

### **ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У ЧАЧКУ, ЧАЧАК ЗА 2020. ГОДИНУ**



## САДРЖАЈ

1. Биланс стања на дан 31.12.2020. године – Образац 1.....	40
2. Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	42



У наставку су дати финансијски извештаји Основног јавног тужилаштва у Чачку, Чачак за 2020. годину:

**БИЛАНС СТАЊА**  
на дан 31.12.2020. године

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
		<b>АКТИВА</b>				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	703	6.633	5.537	1.096
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	703	6.633	5.537	1.096
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	703	6.633	5.537	1.096
1005	011200	Опрема	703	6.633	5.537	1.096
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	12.175	5.947		5.947
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	12.175	5.947		5.947
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	12.175	5.947		5.947
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	12.175	5.947		5.947
1072		<b>УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)</b>	12.878	12.580	5.537	7.043
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ			
			Претходна година	Текућа година		
1	2	3	4	5		
		<b>ПАСИВА</b>				
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)		12.175	5.947	
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)		7.796	4.576	
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)		3.136	3.019	
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке		2.239	2.159	
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		273	259	
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		439	423	





1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	161	155
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	24	23
<b>1125</b>	<b>232000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)</b>		38
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		37
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима		1
<b>1137</b>	<b>234000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)</b>	522	503
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	361	347
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	161	156
<b>1147</b>	<b>236000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)</b>		85
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		77
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		8
<b>1153</b>	<b>237000</b>	<b>СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)</b>	4.138	931
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	2.615	592
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	662	149
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	861	190
<b>1198</b>	<b>250000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)</b>	4.379	1.371
<b>1203</b>	<b>252000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)</b>	4.379	1.371
1204	252100	Добављачи у земљи	4.379	1.371
<b>1218</b>	<b>300000</b>	<b>КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)</b>	703	1.096
<b>1219</b>	<b>310000</b>	<b>КАПИТАЛ (1220)</b>	703	1.096
<b>1220</b>	<b>311000</b>	<b>КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)</b>	703	1.096
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	703	1.096
<b>1239</b>		<b>УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)</b>	12.878	7.043

Датум 25. фебруар 2021. године



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА**  
у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године

у хиљадама динара

**I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)		66.392	65.186					1.206
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)		66.392	65.186					1.206
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)		1.206						1.206
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)		1.206						1.206
5079	742200	Таксе и накнаде		1.206						1.206
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)		65.186	65.186					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)		65.186	65.186					
5105	791100	Приходи из буџета		65.186	65.186					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)		66.392	65.186					1.206

**II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)		66.392	65.186					1.206
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)		66.039	64.833					1.206



5174	410000	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)</b>		43.334	42.128					1.206
5175	411000	<b>ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)</b>		35.219	35.219					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених		35.219	35.219					
5177	412000	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)</b>		5.864	5.864					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		4.050	4.050					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање		1.814	1.814					
5181	413000	<b>НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)</b>		54	27					27
5182	413100	Накнаде у природи		54	27					27
5183	414000	<b>СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)</b>		1.019	111					908
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		1.019	111					908
5188	415000	<b>НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)</b>		823	823					
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене		823	823					
5190	416000	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)</b>		355	84					271
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		355	84					271
5196	420000	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)</b>		21.923	21.923					
5197	421000	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)</b>		1.538	1.538					
5199	421200	Енергетске услуге		823	823					
5200	421300	Комуналне услуге		66	66					
5201	421400	Услуге комуникација		649	649					
5205	422000	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)</b>		2	2					
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи		1	1					
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		1	1					
5211	423000	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)</b>		19.661	19.661					
5212	423100	Административне услуге		60	60					
5213	423200	Компјутерске услуге		78	78					
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		5	5					
5216	423500	Стручне услуге		18.660	18.660					
5219	423900	Остале опште услуге		858	858					
5228	425000	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)</b>		87	87					
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		3	3					
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		84	84					
5231	426000	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)</b>		635	635					
5232	426100	Административни материјал		363	363					
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		77	77					



5235	426400	Материјали за саобраћај		26	26					
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали		56	56					
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		109	109					
5240	426900	Материјали за посебне намене		4	4					
<b>5324</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)</b>		782	782					
<b>5328</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)</b>		13	13					
5329	482100	Остали порези		13	13					
<b>5332</b>	<b>483000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)</b>		769	769					
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		769	769					
<b>5341</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)</b>		353	353					
<b>5342</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)</b>		353	353					
<b>5348</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)</b>		353	353					
5349	512100	Опрема за саобраћај								
5350	512200	Административна опрема		353	353					
5435		<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)</b>		66.392	65.186					1.206

**III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Планирани приходи и примања / расходи и издаци	Остварени приходи и примања / расходи и издаци							
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора	
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)		66.392	65.186						1.206
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)		66.392	65.186						1.206

Датум 25. фебруар 2021. године